

**AYUDA GENERAL DE USO DE LA APLICACIÓN WEB
DE COMPENSACIÓN FLEXIBLE**

renfe

ACCESO AL SIMULADOR PCF

El acceso al simulador PCF es vía web a través de un enlace en el portal interesa. En este enlace se puede acceder mediante el “Área Personal” accediendo a “Solicitudes” y después a “Plan de Compensación Flexible” donde podemos encontrar además del acceso al simulador, otra información de interés sobre el Plan.

renfe
Interesa

Inicio / Área personal

Área personal

Mis datos

Ver mis nóminas

Cambio de contraseña

Autoservicio de contraseña

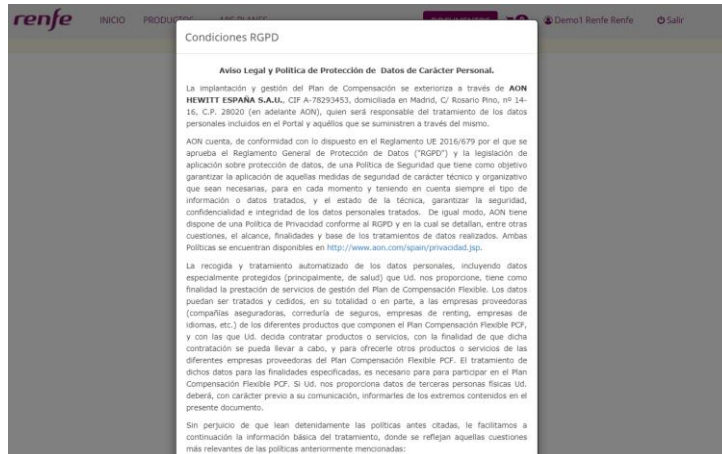
Desarrollo profesional **Solicitudes** Datos médicos y de prevención Datos fiscales

Mis Ayudas Graciables **Plan de compensación flexible 2023** Mis Solicitudes de Teletrabajo

Ver más Ver más Ver más

ACEPTACIÓN LOPD

En algunos casos, las empresas requieren que sus empleados, antes de acceder al simulador PCF -Plan de Compensación Flexible-, acepten la carta RGPD. Si es el caso aparecerá la siguiente pantalla:



Para aceptar las condiciones que establece la carta RGPD, es tan sencillo como hacer clic en el check de aceptación y dar al botón aceptar. La no aceptación implica el no acceso al simulador PCF.

NOTA: Dado que la aplicación PCF es un sistema que está en continua actualización de datos, es necesario que el empleado acepte la Carta RGPD cada vez que acceda a la aplicación.

PANTALLAS

El simulador se compone de 4 apartados principales:

- Productos
- Mis Planes
- Documentos

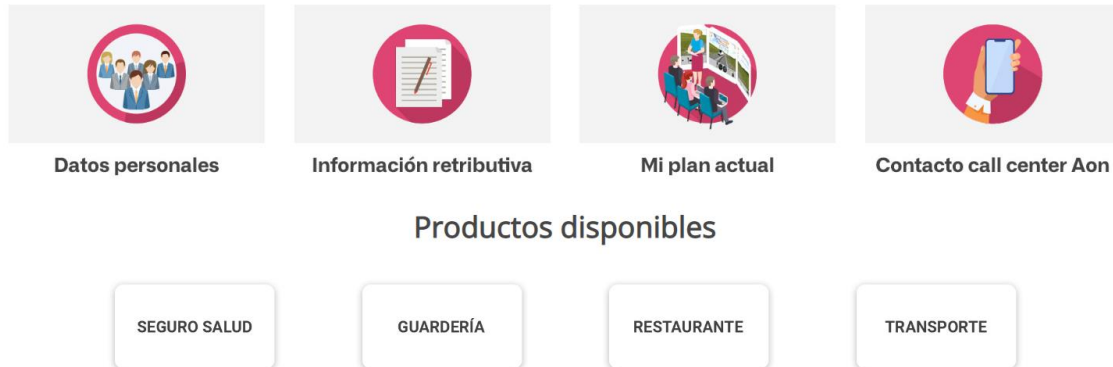
INICIO

En esta pantalla, el empleado encontrará información de relevancia que la Dirección de Organización y Desarrollo de RR.HH que gestiona el PCF de cada empresa considera que debe de transmitir a sus empleados.



Al final de esta pantalla, se podrá visualizar distintas casillas, que contienen información relativa a cada empleado en particular, así como también, los productos disponibles. Teniendo la siguiente estructura:

- ⇒ Datos Personales
- ⇒ Información Retributiva
- ⇒ Mi Plan Actual
- ⇒ Productos disponibles



- ⇒ **Datos Personales.** - En esta pantalla figuran datos precargados en función de las categorías que se muestren (personales, domicilio, contacto, etc.), que el empleado puede cambiar/actualizar en cualquier momento. Cualquier cambio requiere hacer clic en el botón “Guardar” para consolidar el cambio/actualización en la base de datos.

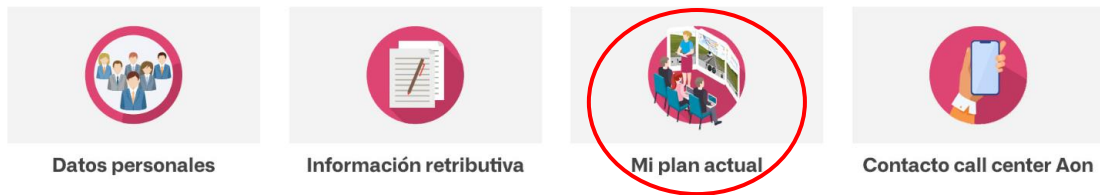
DATOS PERSONALES

Datos personales | Domicilio | Contacto | Familiares

Tipo documento	<input type="text" value="PASAPORTE"/>	Documento	<input type="text" value="AS123456"/>
Nombre	<input type="text" value="Demo1"/>		
Apellido 1	<input type="text" value="Renfe"/>	Apellido 2	<input type="text" value="Renfe"/>
Sexo	<input type="text" value="MUJER"/>	Estado civil	<input type="text" value="CASADO"/>
Fecha nacimiento	<input type="text" value="31/08/1989"/>	Grado de discapacidad	<input type="text" value=""/> %

Cabe especial mención al apartado de familiares, donde se pueden dar de alta a los familiares del núcleo familiar (cónyuge, hijos y ascendientes). Este paso de dar de alta a los familiares tiene que ser previo a la inclusión de los familiares en el Seguro de Salud. Para dar de alta a un familiar, haz clic en el siguiente botón (añadir familiar) rellena los datos del cuadro emergente y haz clic en el botón “Guardar”.

- ⇒ **Mi Plan Actual.** - En esta pantalla se muestra información sobre productos contratados y no contratados.



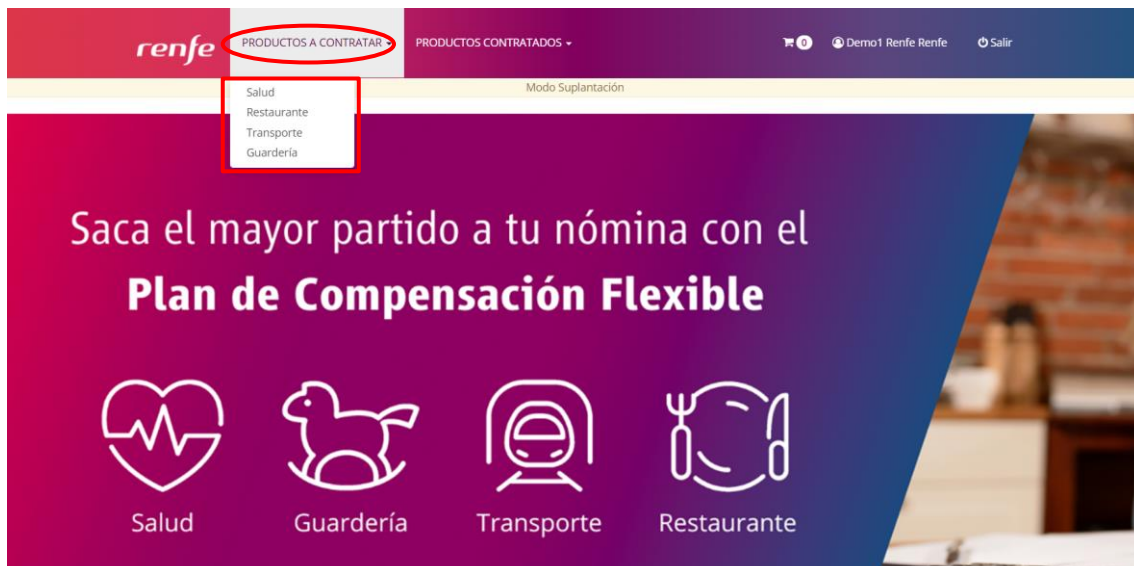
⇒ **Productos disponibles.** - En este apartado están disponibles los productos que se pueden simular/contratar por parte de los usuarios de RENFE. Se podrá visualizar información detallada de cada producto haciendo clic en la imagen.

Productos disponibles

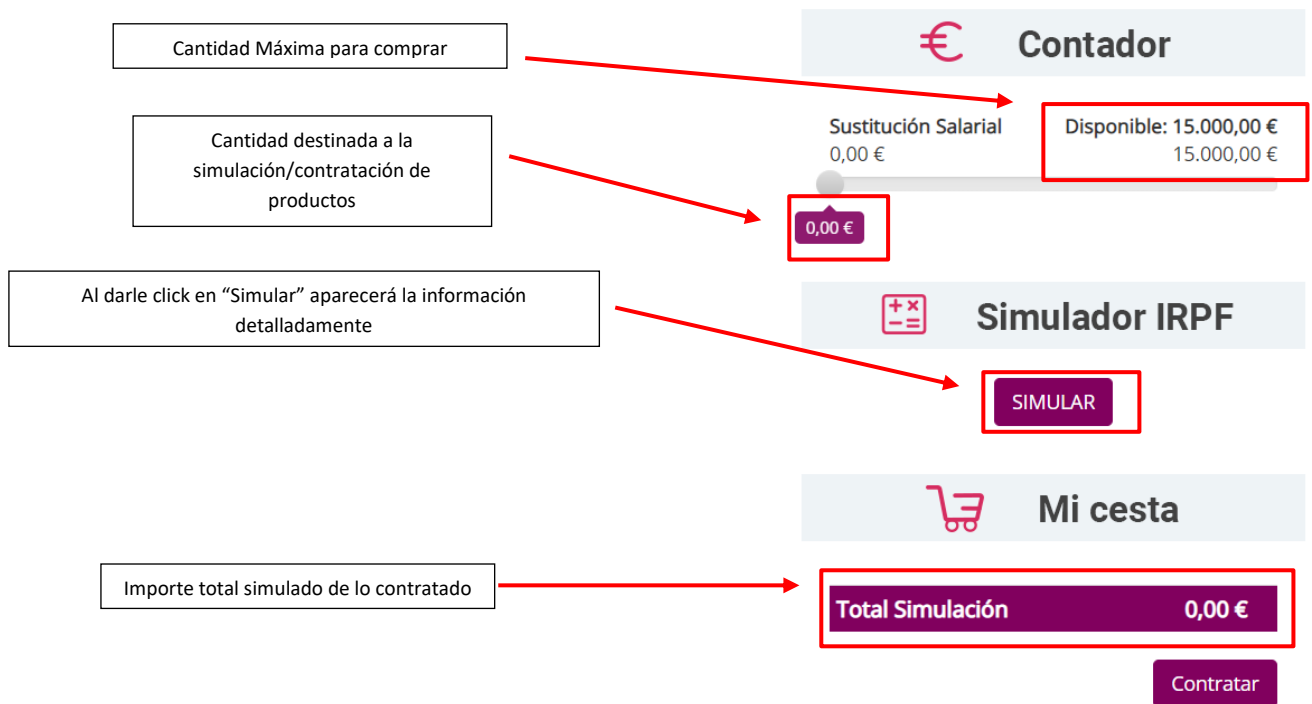


PRODUCTOS A CONTRATAR

Al clicar este botón, se desplegará en distintas pestañas, donde cada una de ellas ofrece información relacionada a los productos disponibles, el beneficio que proporciona, la simulación y posibilidad de contratar. Para seleccionar un producto es tan sencillo como hacer clic en la pestaña correspondiente.



La pantalla de cada una de estas pestañas cuenta con la siguiente estructura:



Simulación IRPF (Datos orientativos en base al salario Bruto Anual introducido por el empleado)

Sin PCF		Con PCF	
Desglose de retribución anual sin PCF		Desglose retribución anual con PCF	
Retribución dineraria	1,00 €	Retribución dineraria	1,00 €
Retribución fija	1,00 €	Retribución fija	1,00 €
Retribución Flexible PCF	0,00 €	Retribución Flexible PCF	0,00 €
TOTAL Retribución	1,00 €	TOTAL Retribución	1,00 €
Desglose IRPF sin PCF		Desglose IRPF con PCF	
Base imponible	1,00 €	Base imponible	1,00 €
Deducciones totales	632,49 €	Deducciones totales	632,49 €
Base liquidable	-631,49 €	Base liquidable	-631,49 €
Impuestos a pagar (Tipo 0,00%)	0,00 €	Impuestos a pagar (Tipo 0,00%)	0,00 €
Retribución neta	-631,49 €	Retribución neta	-631,49 €
Importe total de gastos	0,00 €	Importe total de gastos	0,00 €
Retribución neta disponible	-631,49 €	Retribución neta disponible	-631,49 €
Información de Interés			
Incremento de retribución neta disponible			(-0,00%) 0,00 €
Salario equivalente			0,00 €
Beneficio Fiscal Total			0,00 €

Introducir el Salario Bruto Anual, para que la simulación del cálculo del IRPF sea lo más ajustada posible.

Aceptar

NOTA: En cada producto, veras diferentes botones con la información práctica, y el botón de “Añadir a Cesta”, para contratar.



- **SECCIÓN SUPERIOR.** - Esta sección siempre está disponible y visible para el empleado. En esta sección está disponible:



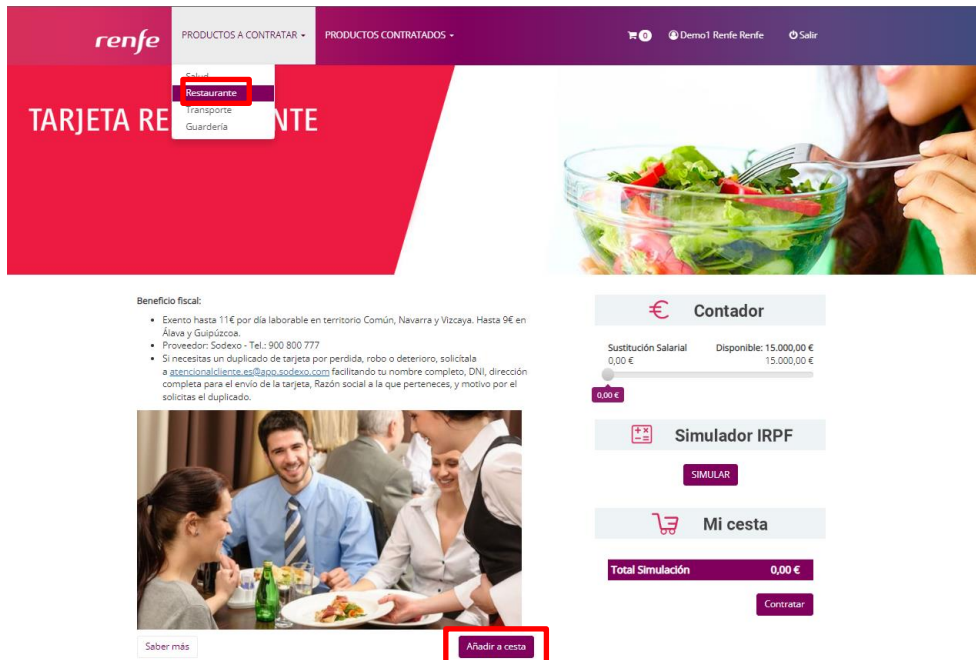
PROCESOS PCF

A continuación, se describen los dos principales procesos que el empleado tiene que conocer para garantizar en último término su adhesión al PLAN mediante la compra de productos. A nombrar:

1. Proceso para simular un producto
2. Proceso para contratar los productos simulados y la generación de la Documentación PCF.

1.- Proceso para simular un producto

- Acceder a la pestaña del producto que se quiere simular
- Ir al apartado “Añadir a Cesta” del producto seleccionado



The screenshot displays the Renfe website interface. At the top, there are navigation tabs for 'PRODUCTOS A CONTRATAR' and 'PRODUCTOS CONTRATADOS'. Below this, a dropdown menu is open, showing options: 'Restaurante', 'Transporte', and 'Guardería'. The main content area features a large image of a woman eating a salad. To the left of the image, there is a section titled 'Beneficio fiscal:' with a list of conditions. Below this is a small image of a waiter serving a customer at a restaurant table. At the bottom of this image, a red box highlights the 'Añadir a cesta' button. To the right of the main content, there is a 'Contador' section showing 'Sustitución Salarial' and 'Disponible: 15.000,00 €'. Below that is a 'Simulador IRPF' section with a 'SIMULAR' button. At the bottom right, there is a 'Mi cesta' section showing 'Total Simulación: 0,00 €' and a 'Contratar' button.

renfe PRODUCTOS A CONTRATAR - PRODUCTOS CONTRATADOS - Demo1 Renfe Renfe Salir

TARJETA RENFE

Restaurante
Transporte
Guardería

Beneficio fiscal:

- Evento hasta 11€ por día laborable en territorio Común, Navarra y Vizcaya. Hasta 9€ en Álava y Guipúzcoa.
- Proveedor: Sodexo - Tel.: 900 800 777
- Si necesitas un duplicado de tarjeta por pérdida, robo o deterioro, solicítalo a atencionalcliente.es@ajoc.sodexo.com facilitando tu nombre completo, DNI, dirección completa para el envío de la tarjeta, Razón social a la que perteneces, y motivo por el solicitas el duplicado.

Saber más

Añadir a cesta

Contador

Sustitución Salarial 0,00 € Disponible: 15.000,00 €

Simulador IRPF

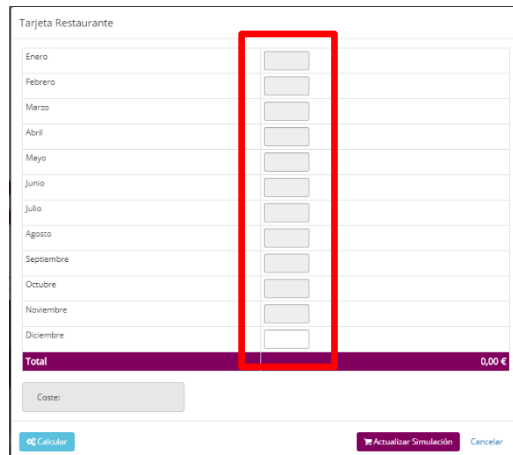
SIMULAR

Mi cesta

Total Simulación 0,00 €

Contratar

En la ventana emergente, el empleado debe de seleccionar los importes a contratar o los beneficiarios a asegurar.



- Una vez realizado el paso anterior, hacer clic en el botón “Actualizar Simulación”. Si se quiere cancelar la simulación del producto, basta con hacer clic en el botón “Cancelar”.
- Se vuelve a la pantalla del producto y se asignará el coste calculado al producto seleccionado.

2.- Proceso para contratar los productos simulados y la generación de la Documentación PCF

- Haz clic en el botón Contratar

Beneficio fiscal:

- Exento hasta 11€ por día laborable en territorio Común, Navarra y Vizcaya. Hasta 9€ en Álava y Guipúzcoa.
- Proveedor: Sodexo - Tel.: 900 800 777
- Si necesitas un duplicado de tarjeta por perdida, robo o deterioro, solicítala a atencionalcliente.es@app.sodexo.com facilitando tu nombre completo, DNI, dirección completa para el envío de la tarjeta, Razón social a la que perteneces, y motivo por el solicitas el duplicado.



Saber más

Añadir a cesta

€ Contador

Sustitución Salarial Disponible: 14.990,00 €
0,00 € 15.000,00 €

10,00 €

+ x = Simulador IRPF

SIMULAR

🛒 Mi cesta

Tarjeta Restaurante	10,00 €	🗑️
Total Simulación	10,00 €	

Contratar

- Confirma de nuevo la simulación. Podrás modificar o borrar previamente.

1 | Completar simulación


2 | Completar documentación

Contratación

Contratación

Productos	Fecha inicio	Fecha fin	Fecha alta	Fecha vencto	Total	Acciones
Tarjeta Restaurante	01/12/2020	31/12/2020	01/12/2020	31/12/2020	10,00 €	 
Total					10,00 €	

 Confirmar Simulación

- A continuación, se accede a la pantalla de “Documentos”, donde, si es necesario, el empleado debe de rellenar un formulario con información adicional que el producto requiere. En caso de las Tarjeta Sodexo, se solicitará los datos de domicilios para el envío de estas.
 - Para rellenar los campos del formulario el empleado debe de hacer clic en el siguiente icono . Una vez cumplimentados los campos necesarios hacer clic en el botón Aceptar.

Contratación

Documentos

Nombre	Opciones
Tarjeta Restaurante	
Formulario Restaurante RENFE	

[← Contratación](#) [Ver anexo al contrato de trabajo](#) [Finalizar contratación](#)


- Se deberá de rellenar los datos solicitados:

renfe INICIO PRODUCTOS MIS PLANES DOCUMENTOS Demo1 Renfe Renfe Salir

1 | Completar s

Contratación

Documentos

Nombre	Opciones
Tarjeta Restaurante	
Formulario Restaurante RENFE	

Datos Formulario

* Calle, N.º, piso, etc..

No puede estar vacío

* Código Postal

No puede estar vacío

* Localidad y provincia

No puede estar vacío

[✓ Aceptar](#) [Cancelar](#)

- Finalizar contratación:



Contratación

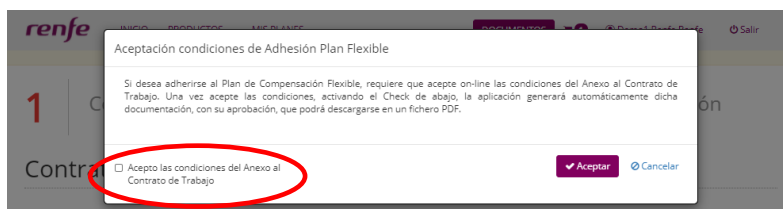
Documentos

Nombre	Opciones
Tarjeta Restaurante	
Formulario Restaurante RENFE	 

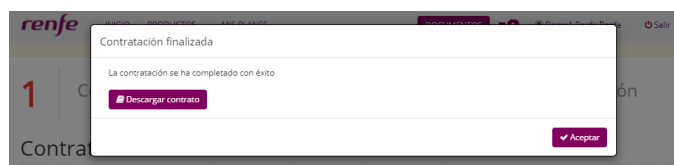
← Contratación Ver anexo al contrato de trabajo

Finalizar contratación

- Para adherirse al PCF, el empleado debe aceptar las condiciones haciendo clic en el visé de aceptación.



- Documentación Contrato: En el momento que un empleado se adhiere al PCF se genera un Anexo al contrato que el empleado puede descargar.



No es necesario enviar a la Dirección de Organización y Desarrollo de RR.HH que gestiona el PCF copia firmada de dicho documento, ya que queda almacenado en el sistema.

Hacer clic en el botón “Aceptar”. El simulador mostrará la información de la contratación realizada. El sistema te lleva de nuevo al apartado Mi plan actual, donde podrás ver tus contrataciones, y descargarte el anexo en cualquier momento del año.

DOCUMENTOS

En este apartado están disponibles todos los archivos de consulta sobre cada producto, así como también, los documentos que tendrás que cumplimentar para darte de alta en alguno de los productos.

